

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

27 февраля 2024 года

г. Благодарный

№ 19

Об утверждении Порядка проведения финансовым управлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края мониторинга качества финансового менеджмента

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 ноября 2019 года № 1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента» и в целях проведения финансовым управлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения финансовым управлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Признать утратившими силу приказы финансового управления администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края: от 30 декабря 2021 года № 156 «Об утверждении Порядка проведения финансовым управлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края мониторинга качества финансового менеджмента»;

от 22 февраля 2023 года № 13 «О внесении изменения в Порядок проведения финансовым управлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденный приказом финансового управления

администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 30 декабря 2021 года № 156».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы администрации –начальник
финансового управления администрации
Благодарненского муниципального округа
Ставропольского края



Л.В. Кузнецова

УВЕРЖДЕН
приказом финансового управления
администрации Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края
от 27 февраля 2024 года № 19

ПОРЯДОК
проведения финансовым управлением администрации
Благодарненского муниципального округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового менеджмента

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 160²⁻¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила проведения финансовым управлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении органов местного самоуправления Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, органов администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица, являющихся главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - главный администратор бюджетных средств, местный бюджет), в том числе:

1) правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

2) правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, использования сведений, содержащихся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

мониторинг качества финансового менеджмента - анализ и оценка исполнения главным администратором бюджетных средств бюджетных полномочий, в том числе анализ и оценка результатов выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

финансовый менеджмент - организация и исполнение главным администратором бюджетных средств бюджетных процедур в целях

исполнения бюджетных полномочий;

бюджетные процедуры - процедуры, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по исполнению местного бюджета за отчетный период, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;

операция (действие) по выполнению бюджетной процедуры - одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных (внутренних) актов главного администратора бюджетных средств позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

значение показателя качества финансового менеджмента - величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

целевое значение показателя качества финансового менеджмента - целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента, достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

бюджетный риск - возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры, в том числе на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, а также на качество финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях: определения качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации;

выявления главными администраторами бюджетных средств бюджетных рисков;

подготовки и реализации главными администраторами бюджетных средств мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков; повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента, достижение которых свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится ежегодно и ежеквартально на основании исходных данных, содержащихся в бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, в автоматизированной системе «Бюджет», а также в документах и материалах;

представляемых главными администраторами бюджетных средств по запросу финансового управления (далее - исходные данные). Перечень документов и материалов, необходимых для расчета значений показателей качества финансового менеджмента, представляемых главными администраторами; ежегодно определяется финансовым управлением и доводится до главных администраторов бюджетных средств.

В случае непредставления главным администратором бюджетных средств, запрашиваемых финансовым управлением документов и материалов, необходимых для расчета значений показателей качества финансового менеджмента, исходные данные для расчета значений показателей качества финансового менеджмента принимают значения равные нулю.

5. Ежегодный мониторинг качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год проводится в срок до 01 июня года, следующего за отчетным.

В случае создания, преобразования, упразднения главного администратора бюджетных средств в течение отчетного финансового года финансовое управление определяет возможность использования исходных данных для проведения мониторинга качества финансового менеджмента и расчета показателей качества финансового менеджмента по итогам отчетного финансового года, в том числе исходя из длительности периода, за который получены исходные данные для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

6. Ежеквартальный мониторинг качества финансового менеджмента проводится нарастающим итогом после завершения отчетных периодов; которыми являются первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года (нарастающим итогом), в следующие сроки:

за первое полугодие (01 января - 30 июня) - не позднее 15 августа текущего финансового года;

за 9 месяцев (01 января - 30 сентября) - не позднее 15 ноября текущего финансового года.

Мониторинг за 9 месяцев проводится с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов, в том числе в части информации о выявленных бюджетных нарушениях.

II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

7. В соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка в установленные финансовым управлением сроки главные администраторы бюджетных средств представляют в электронном виде документы и материалы, необходимые для расчета значений показателей качества финансового менеджмента.

8. Финансовое управление на основании исходных данных и представленных главными администраторами бюджетных средств документов и материалов рассчитывает по каждому главному администратору бюджетных средств:

- 1) итоговую оценку качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;
- 2) целевые значения показателей качества финансового менеджмента в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;
- 3) оценку качества управления расходами бюджета в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;
- 4) оценку качества управления доходами бюджета в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;
- 5) оценку качества ведения учета и составления бюджетной отчетности в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;
- 6) оценку качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку;
- 7) оценку качества управления активами (имуществом) в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

9. Координация работы по проведению мониторинга осуществляется отделом планирования бюджета финансового управления.

10. Исходные данные для расчета значений показателей качества финансового менеджмента представляются в отдел планирования бюджета финансового управления.

11. В случае невозможности определения (отсутствия) значений отдельных показателей качества финансового менеджмента, а также расчета оценок качества управления расходами бюджета, управления доходами бюджета, ведения учета и составления бюджетной отчетности, организации и осуществления внутреннего финансового аудита, управления активами (имуществом) (далее - направления) по главному администратору бюджетных средств в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента вместо рассчитанных значений отдельных показателей качества финансового менеджмента и (или) оценок качества по направлениям указывается буква «н». Веса таких показателей качества финансового менеджмента и веса оценок качества по направлениям перераспределяются пропорционально на другие показатели качества финансового менеджмента и (или) оценки качества по направлениям.

III. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, использования сведений, содержащихся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

12. По результатам проведения ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов

бюджетных средств финансовое управление формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещается на официальном сайте администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента содержит следующие сведения по каждому главному администратору бюджетных средств:

1) значение итоговой оценки качества финансового менеджмента, значение оценки качества управления расходами бюджета, оценки качества управления доходами бюджета, оценки качества ведения учета и составления бюджетной отчетности, оценки качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита, оценки качества управления активами (имуществом);

2) целевое значение показателя качества финансового менеджмента и рассчитанные отклонения значений оценки качества управления расходами бюджета, оценки качества управления доходами бюджета, оценки качества ведения учета и составления бюджетной отчетности, оценки качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита, оценки качества управления активами (имуществом) от целевого значения показателя качества финансового менеджмента.

14. По результатам проведения ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента главные администраторы бюджетных средств в срок до 01 сентября текущего финансового года направляют в финансовое управление сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

15. В случае если значения оценки качества управления расходами бюджета, оценки качества управления доходами бюджета, оценки качества ведения учета и составления бюджетной отчетности, оценки качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита, оценки качества управления активами (имуществом) отклоняется от целевого значения показателя качества финансового менеджмента более чем на 25 % в отрицательную сторону, то при заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, должны быть указаны причины отклонения и информация о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевого значения показателей качества финансового менеджмента.

16. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевого значения показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию нормативных правовых (правовых) актов главного администратора бюджетных средств, регламентирующих выполнение бюджетных процедур и (или) операций (действий) по

выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента;

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях главных администраторов бюджетных средств, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников главного администратора бюджетных средств обязанностей и полномочий по осуществлению бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению контроля по их выполнению;

3) актуализацию реестра бюджетных рисков;

4) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями главного администратора бюджетных средств, осуществляемого при выполнении бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента;

5) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия между структурными подразделениями главного администратора бюджетных средств, а также на сокращение сроков подготовки документов;

6) проверку соответствия квалификации сотрудников структурных подразделений главного администратора бюджетных средств, осуществляющих бюджетные процедуры и (или) операции (действия) по выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента, установленным в должностных регламентах сотрудников структурных подразделений главного администратора бюджетных средств квалификационным требованиям;

7) организацию повышения квалификации сотрудников структурных подразделений главного администратора бюджетных средств, осуществляющих бюджетные процедуры и (или) операции (действия) по выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

8) разработку, актуализацию правовых актов главного администратора бюджетных средств о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) сотрудников структурных подразделений главного администратора бюджетных средств, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента.

18. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, главные администраторы бюджетных средств прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевого значения показателя качества финансового менеджмента.

19. По результатам проведения ежеквартального мониторинга качества

финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств финансовое управление формирует аналитическую записку о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и размещает ее в течение 10 календарных дней с момента проведения ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента на официальном сайте администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

РАСЧЕТ

итоговой оценки качества финансового менеджмента и целевого значения показателя качества финансового менеджмента в отношении органа местного самоуправления Благодарненского муниципального округа Ставропольского края и структурного подразделения администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

Итоговая оценка качества финансового менеджмента в отношении органа местного самоуправления Благодарненского муниципального округа Ставропольского края и органов администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – главный администратор бюджетных средств), рассчитывается по следующей формуле:

$$I_b = \sum_{i=1}^5 S_i * I_i, \text{ где}$$

S_i – вес i -го направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента ($S_1 = 0,4$; $S_2 = 0,2$; $S_3 = 0,2$; $S_4 = 0,1$; $S_5 = 0,1$);

I_1 – оценка качества управления расходами бюджета;

I_2 – оценка качества управления доходами бюджета;

I_3 – оценка качества ведения учета и составления бюджетной отчетности;

I_4 – оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

I_5 – оценка качества управления активами (имуществом).

В случае отсутствия направления качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств, вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

Целевое значение показателя качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитывается по каждому направлению по следующей формуле:

$$A = \frac{100 + CpГП}{2}, \text{ где}$$

A – целевое значение показателя качества финансового менеджмента;
 $CpГП$ – средняя оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств Благодарненского муниципального округа Ставропольского края.

Значения показателей качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитываются с учетом следующего:

переменная P используется для расчета значения показателя качества финансового менеджмента $E(P)$;

значение показателя качества финансового менеджмента $E(P)$ равное 1 свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента.

Приложение 2
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

РАСЧЕТ
оценки качества управления расходами бюджета

Оценка качества управления расходами бюджета рассчитывается по следующей формуле:

$$I = 100 \times \sum_{k=1}^N \left(\frac{S_k}{S_b} \times \frac{\sum_k^{N_{ke}} E_k(P_j)}{N_{ke}} \right), \text{ где}$$

N – количество групп показателей оценки качества управления расходами бюджета (далее – группа показателей), зависящее от наличия (отсутствия) у главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – главный администратор бюджетных средств) в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований по соответствующим группам, подгруппам, элементам видов расходов классификации расходов бюджета ($N_{\max} = 6$);

S_k – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному администратору бюджетных средств в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений, соответствующий k -ой группе показателей;

S_b – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному администратору бюджетных средств в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений;

N_{ke} – количество показателей оценки качества управления расходами бюджета по k -ой группе показателей;

$E_k(P_j)$ – итоговая оценка по j -му показателю оценки качества управления расходами бюджета k -ой группы показателей.

Для группы показателей качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов отношение объема бюджетных ассигнований,

предусмотренный главному администратору бюджетных средств в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений, на исполнение судебных актов к общему объему бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств, в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений, принимает значение равное 0,1.

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному администратору бюджетных средств в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений, соответствующий k-ой группе показателей, определяется в соответствии с Таблицей соответствия групп показателей и соответствующих кодов видов (групп, подгрупп, элементов) расходов классификации расходов бюджета.

Таблица соответствия групп показателей и соответствующих кодов видов (групп, подгрупп, элементов) расходов классификации расходов бюджета

| № группы показателей | Наименование группы показателей | Коды видов (групп, подгрупп, элементов) расходов классификации расходов бюджета |
|----------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Показатели качества управления расходами бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) | 100, 200, 840, 850, 860 |
| 2. | Показатели качества управления расходами бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению | 300 |
| 3. | Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности | 400, 815 |
| 4. | Показатели качества управления расходов бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов | 500 |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|-----------------------------------|
| 5. | Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) | 600, 811, 812, 813, 814, 816, 820 |
| 6. | Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов | 830 |

ПРИЛОЖЕНИЕ
к расчету оценки качества
управления расходами бюджета

ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА

| № п.п. | Наименование показателя | расчет значения показателя (Р) | оценка показателя E(P) | весовой коэффициент | комментарий |
|--------|-------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. Показатели качества управления расходами бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)

1.1. Качество представления обоснований бюджетных ассигнований главным администратором бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по расходам бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за

$$P = N, \text{ где}$$

N - количество доработанных вариантов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период для рассмотрения в финансовое управление администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) по расходам местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{5}, & \text{если } P \leq 5 \\ 0, & \text{если } P > 5 \end{cases}$$

количество доработанных вариантов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором бюджетных средств, должно быть ≤ 5 . Показатель рассчитывается за 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год

исключением расходов на возмещение вреда)

администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)

1.2. Объем изменений, вносимых в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)

$$P=100 \times \frac{S}{B}, \text{ где}$$

В S - сумма изменений, внесенных в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) без учета уведомлений о внесении изменений, связанных с: внесением изменений в решение Совета депутатов Благодарненского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Благодарненского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период; отражением безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от физических и юридических лиц;

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{8}, & \text{если } P \leq 8 \\ 0, & \text{если } P > 8 \end{cases}$$

целевым ориентиром является отношение суммы изменений на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств к общему объему бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств, меньше или равно 8 процентов. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

перераспределением
 нераспределенных расходов;
 реорганизацией главного
 администратора бюджетных
 средств (далее - сумма
 изменений на финансовое
 обеспечение деятельности
 главного администратора
 бюджетных средств);
 В - объем бюджетных
 ассигнований на финансовое
 обеспечение деятельности
 главного администратора
 бюджетных средств (за
 исключением расходов на
 возмещение вреда), главным
 распорядителем которых
 являлся главный
 администратор бюджетных
 средств в отчетном
 финансовом году, согласно
 бюджетной росписи главного
 администратора бюджетных
 средств с учетом внесенных в
 нее изменений

1.3. Исполнение бюджетной росписи
 главного администратора
 бюджетных средств по расходам
 местного бюджета на
 финансовое обеспечение
 деятельности главного
 администратора бюджетных
 средств (за исключением
 расходов на возмещение вреда)

$$P = \frac{K}{V}, \text{ где}$$

К - кассовое исполнение по
 расходам местного бюджета на
 финансовое обеспечение
 деятельности главного
 администратора бюджетных
 средств (за исключением

$$E(P) = P$$

целевым ориентиром
 является исполнение
 бюджетной росписи
 главного администратора
 бюджетных средств по
 расходам бюджета на
 финансовое обеспечение
 деятельности главного
 администратора
 бюджетных средств (за

расходов на возмещение
вреда);
V - объем бюджетных
ассигнований,
предусмотренных в бюджетной
росписи главного
администратора бюджетных
средств на отчетный
финансовый год, на
финансовое обеспечение
деятельности главного
администратора бюджетных
средств (за исключением
расходов на возмещение вреда)

исключением расходов на
возмещение вреда), равное
1.
Показатель рассчитывается
за первое полугодие
текущего финансового
года, 9 месяцев текущего
финансового года и
отчетный финансовый год

1.4. Равномерность осуществления
расходов главным
администратором бюджетных
средств на финансовое
обеспечение деятельности
главного администратора
бюджетных средств (за
исключением расходов на
возмещение вреда)

$$P=100 \times \frac{E-E_{\text{ср}}}{E_{\text{ср}}}, \text{ где}$$

$$E(P)= \begin{cases} 1 - \frac{P}{40}, & \text{если } 0 < P \leq 40 \\ 0, & \text{если } P > 40 \text{ и } E_{\text{ср}} = 0 \end{cases}$$

E - кассовые расходы главного
администратора бюджетных
средств на финансовое
обеспечение деятельности
главного администратора
бюджетных средств (за
исключением расходов на
возмещение вреда) в IV
квартале отчетного
финансового года;
E_{ср} - средний объем кассовых
расходов главного
администратора бюджетных
средств на финансовое
обеспечение деятельности
главного администратора
бюджетных средств (за

превышение кассовых
расходов главного
администратора
бюджетных средств на
финансовое обеспечение
деятельности главного
администратора
бюджетных средств (за
исключением расходов на
возмещение вреда) в IV
квартале от среднего
объема кассовых расходов
главного администратора
бюджетных средств по
указанным расходам за I -
III квартал должно быть
менее 40 процентов.
Показатель рассчитывается
за отчетный финансовый
год

исключением расходов на возмещение вреда) за I - III квартал отчетного финансового года

1.5. Отклонение кассового исполнения расходов местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) от кассового плана на указанные расходы

$$P = 100 \times \frac{|R_f^i - R_p^i|}{R_p^i}, \text{ где}$$

R_f^i - кассовое исполнение расходов местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) в периоде i ;

R_p^i - расходы главного администратора бюджетных средств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) в периоде i согласно кассовому плану;
 i - первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{n}, & \text{если } P \leq n \\ 0, & \text{если } P > n \end{cases}$$

$n = 30$, если отчетным периодом является первое полугодие текущего финансового года;
 $n = 40$, если отчетным периодом является 9 месяцев текущего финансового года;
 $n = 50$, если отчетным периодом является отчетный финансовый год.

сумма ежеквартальных отклонений фактического исполнения расходов главного администратора бюджетных средств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) от кассового плана должна составлять:
 в первом полугодии текущего финансового года ≤ 30 процентов;
 за 9 месяцев текущего финансового года ≤ 40 процентов;
 за отчетный финансовый год ≤ 50 процентов.
 Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

1.6. Доля неиспользованных на конец отчетного года бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)

$$P = \left| \frac{S_{ba} - E_{ba}}{S_{ba}} \right|, \text{ где}$$

S_{ba} - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) в отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств с учетом внесенных в нее изменений;
 E_{ba} - кассовое исполнение расходов местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) в отчетном финансовом году

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ 0,1 - P, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$$

показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных средств бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда).
 Негативно расценивается значительный объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований на указанные расходы.
 Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

1.7. Своевременность принятия бюджетных обязательств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)

$$P = 1 - \frac{S}{L}, \text{ где}$$

S - объем принятых бюджетных обязательств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением

при проведении мониторинга качества финансового менеджмента:

за первое полугодие текущего финансового года:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,6 \\ 0, & \text{если } P > 0,6 \end{cases}$$

показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным принятием бюджетных обязательств.
 Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового

расходов на возмещение
вреда);
L - лимиты бюджетных
обязательств на финансовое
обеспечение деятельности
главного администратора
бюджетных средств (за
исключением расходов на
возмещение вреда),
доведенные главному
администратору бюджетных
средств в отчетном периоде

за 9 месяцев текущего финансового
года:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,3 \\ 0, & \text{если } P > 0,3 \end{cases}$$

за отчетный финансовый год:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0, & \text{если } P > 0,1 \end{cases}$$

$E(P) = 0$, если $S > L$ при проведении
мониторинга качества финансового
менеджмента за отчетный период

года, 9 месяцев текущего
финансового года и
отчетный финансовый год

- 1.8. Доля руководителей главных
администраторов бюджетных
средств, муниципальных
казенных, бюджетных и
автономных учреждений,
подведомственных главному
администратору бюджетных
средств, для которых оплата
труда определяется с учетом
результатов достижения ими
ключевых показателей
эффективности
профессиональной деятельности

$$P = \frac{A}{R}, \text{ где}$$

A - количество руководителей
главных администраторов
бюджетных средств,
муниципальных казенных,
бюджетных и автономных
учреждений,
подведомственных главному
администратору бюджетных
средств, для которых оплата
труда определяется с учетом
результатов достижения ими
ключевых показателей
эффективности
профессиональной

$$E(P) = P$$

целевым ориентиром
является установление для
всех руководителей
главных администраторов
бюджетных средств,
муниципальных казенных,
бюджетных и автономных
учреждений,
подведомственных
главному администратору
бюджетных средств,
оплаты труда с учетом
результатов достижения
ими ключевых показателей
эффективности
профессиональной
деятельности.
Показатель рассчитывается

за отчетный финансовый
год

деятельности;
R - количество руководителей
главных администраторов
бюджетных средств,
муниципальных казенных,
бюджетных и автономных
учреждений,
подведомственных главному
администратору бюджетных
средств

1.9. Эффективность управления
кредиторской задолженностью
по расчетам по принятым
обязательствам за счет средств
на финансовое обеспечение
деятельности главного
администратора бюджетных
средств (за исключением
расходов на возмещение вреда)

$$P = \frac{K}{E}, \text{ где}$$

K - объем просроченной
кредиторской задолженности
по расчетам по принятым
обязательствам по состоянию
на 01 число месяца,
следующего за отчетным
периодом, за счет средств на
финансовое обеспечение
деятельности главного
администратора бюджетных
средств (за исключением
расходов на возмещение
вреда);
E - кассовое исполнение
расходов на финансовое
обеспечение деятельности
главного администратора
бюджетных средств (за
исключением расходов на
возмещение вреда) в отчетном
финансовом году

$$E(P) = \begin{cases} 1-P, & \text{если } P \leq 1 \\ 0, & \text{если } P > 1 \end{cases}$$

целевым ориентиром
является отсутствие
просроченной
кредиторской
задолженности по расчетам
по принятым
обязательствам.
Показатель рассчитывается
за отчетный финансовый
год

1.10. Эффективность управления кредиторской задолженностью по платежам в бюджеты за счет средств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)

$$P = \frac{K}{E}, \text{ где}$$

К - объем просроченной кредиторской задолженности по платежам в бюджеты по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом за счет средств на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда);
 Е - кассовое исполнение расходов на финансовое обеспечение деятельности главного администратора бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда) в отчетном финансовом году

$$E(P) = \begin{cases} 1-P, & \text{если } P \leq 1 \\ 0, & \text{если } P > 1 \end{cases}$$

целевым ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности по платежам в бюджеты. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

2. Показатели качества управления расходами бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению

2.1. Качество представления обоснований бюджетных ассигнований главным администратором бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление по расходам местного бюджета на социальное обеспечение и

$$P = N, \text{ где}$$

N - количество доработанных вариантов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{5}, & \text{если } P \leq 5 \\ 0, & \text{если } P > 5 \end{cases}$$

количество доработанных вариантов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором бюджетных средств должно быть ≤ 5 . Показатель рассчитывается за 9 месяцев текущего

иные выплаты населению

период для рассмотрения в финансовое управление по расходам местного бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению

финансового года,
отчетный финансовый год

2.2. Объем изменений, вносимых в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению

$$P=100 \times \frac{S}{B}, \text{ где}$$

S - сумма изменений, внесенных в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению без учета уведомлений о внесении изменений, связанных с внесением изменений в решение Совета депутатов Благодарненского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Благодарненского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период; отражением безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от физических и юридических лиц; перераспределением

$$E(P)=\begin{cases} 1-\frac{P}{8}, & \text{если } P \leq 8 \\ 0, & \text{если } P > 8 \end{cases}$$

целевым ориентиром является отношение суммы изменений на социальное обеспечение и иные выплаты населению главного администратора бюджетных средств к общему объему бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты населению, меньше или равно 8 процентов. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год

нераспределенных расходов;
реорганизацией главного
администратора бюджетных
средств (далее - сумма
изменений на социальное
обеспечение и иные выплаты
населению);
В - объем бюджетных
ассигнований на социальное
обеспечение и иные выплаты
населению, главным
распорядителем которых
являлся главный
администратор бюджетных
средств в отчетном
финансовом году, согласно
бюджетной росписи бюджета
Ставропольского края с учетом
внесенных в нее изменений

2.3. Исполнение бюджетной росписи
главного администратора
бюджетных средств по расходам
местного бюджета на социальное
обеспечение и иные выплаты
населению

$$P = \frac{K}{V}, \text{ где}$$

К - кассовое исполнение по
расходам местного бюджета на
социальное обеспечение и
иные выплаты населению;
V - объем бюджетных
ассигнований,
предусмотренных в бюджетной
росписи главного
администратора бюджетных
средств на отчетный
финансовый год, на социальное
обеспечение и иные выплаты

$$E(P) = P$$

целевым ориентиром
является исполнение
бюджетной росписи
главного администратора
бюджетных средств по
расходам местного
бюджета на социальное
обеспечение и иные
выплаты населению,
равное 1. Показатель
рассчитывается за первое
полугодие текущего
финансового года, 9
месяцев текущего
финансового года,
отчетный финансовый год

населению

2.4. Равномерность осуществления расходов главным администратором бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты населению

$$P=100 \times \frac{E-E_{\text{ср}}}{E_{\text{ср}}}, \text{ где}$$

$E_{\text{ср}}$ - кассовые расходы главного администратора бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты населению в IV квартале отчетного финансового года;
 $E_{\text{ср}}$ - средний объем кассовых расходов главного администратора бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты населению за I - III квартал отчетного финансового года

$$E(P)=\begin{cases} 1-\frac{P}{40}, & \text{если } 0 < P \leq 40 \\ 0, & \text{если } P > 40 \text{ и } E_{\text{ср}}=0 \end{cases}$$

превышение кассовых расходов главного администратора бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты населению в IV квартале от среднего объема кассовых расходов главного администратора бюджетных средств по указанным расходам за I - III квартал должно быть менее 40 процентов. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

2.5. Отклонение кассового исполнения расходов местного бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению от кассового плана на указанные расходы

$$P=100 \times \frac{|R_f^i - R_p^i|}{R_p^i}, \text{ где}$$

R_f^i - кассовое исполнение расходов местного бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению в периоде i ;

R_p^i - расходы главного администратора бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты

$$E(P)=\begin{cases} 1-\frac{P}{n}, & \text{если } P \leq n \\ 0, & \text{если } P > n \end{cases}$$

$n = 30$, если отчетным периодом является первое полугодие текущего финансового года;

$n = 40$, если отчетным периодом является 9 месяцев текущего финансового года;

$n = 50$, если отчетным периодом является отчетный финансовый год

сумма ежеквартальных отклонений фактического исполнения расходов главного администратора бюджетных средств на социальное обеспечение и иные выплаты населению от кассового плана должна составлять:
в первом полугодии текущего финансового года ≤ 30 процентов;
за 9 месяцев текущего финансового года ≤ 40 процентов;

населению в периоде i
согласно кассовому плану;
 i - первое полугодие текущего
финансового года, 9 месяцев
текущего финансового года,
отчетный финансовый год

2.6. Доля неиспользованных на
конец отчетного года
бюджетных ассигнований на
социальное обеспечение и иные
выплаты населению

$$P = \frac{|S_{ba} - E_{ba}|}{S_{ba}}, \text{ где}$$

S_{ba} - объем бюджетных
ассигнований,
предусмотренных на
социальное обеспечение и
иные выплаты населению в
отчетном финансовом году
согласно бюджетной росписи
главного администратора
бюджетных средств с учетом
внесенных в нее изменений;
 E_{ba} - кассовое исполнение
расходов местного бюджета на
социальное обеспечение и
иные выплаты населению в
отчетном финансовом году.

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ 0,1 - P, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0,08, & \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$$

2.7. Своевременность принятия
бюджетных обязательств на
социальное обеспечение и иные
выплаты населению

$$P = 1 - \frac{S}{L}, \text{ где}$$

S - объем принятых
бюджетных обязательств на
социальное обеспечение и

при проведении мониторинга
качества финансового
менеджмента:

за первое полугодие текущего
финансового года:

за отчетный финансовый
год ≤ 50 процентов.
Показатель рассчитывается
за первое полугодие
текущего финансового
года, 9 месяцев текущего
финансового года и
отчетный финансовый год

показатель характеризует
качество планирования и
исполнения главным
администратором
бюджетных ассигнований,
предусмотренных на
социальное обеспечение и
иные выплаты населению.
Негативно расценивается
значительный объем не
исполненных на конец года
бюджетных ассигнований
на указанные расходы.
Показатель рассчитывается
за отчетный финансовый
год

показатель отражает риски
неисполнения бюджетных
ассигнований в текущем
финансовом году в связи с
несвоевременным
принятием бюджетных
обязательств.

иные выплаты населению;
L - лимиты бюджетных
обязательств на социальное
обеспечение и иные выплаты
населению, доведенные
главному администратору
бюджетных средств в отчетном
периоде

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,6 \\ 0, & \text{если } P > 0,6 \end{cases}$$

за 9 месяцев текущего финансового
года:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,3 \\ 0, & \text{если } P > 0,3 \end{cases}$$

за отчетный финансовый год:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0, & \text{если } P > 0,1 \end{cases}$$

$E(P) = 0$, если $S > L$ при проведении
мониторинга качества финансового
менеджмента за отчетный период

Показатель рассчитывается
за первое полугодие
текущего финансового
года, 9 месяцев текущего
финансового года и
отчетный финансовый год

3. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

3.1. Качество представления
обоснований бюджетных
ассигнований главным
администратором бюджетных
средств на очередной
финансовый год и плановый
период в финансовое управление
по расходам местного бюджета
на капитальные вложения в
объекты муниципальной
собственности

$P = N$, где

N - количество доработанных
вариантов обоснований
бюджетных ассигнований,
представленных главным
администратором бюджетных
средств на очередной
финансовый год и плановый
период для рассмотрения в
финансовое управление по
расходам местного бюджета на
капитальные вложения в

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{5}, & \text{если } P \leq 5 \\ 0, & \text{если } P > 5 \end{cases}$$

количество доработанных
вариантов обоснований
бюджетных ассигнований,
представленных главным
администратором
бюджетных средств
должно быть < 5 .
Показатель рассчитывается
за 9 месяцев текущего
финансового года и
отчетный финансовый год

объекты муниципальной
собственности

3.2. Объем изменений, вносимых в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

$$P=100 \times \frac{S}{B}, \text{ где}$$

S - сумма изменений, внесенных в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности без учета уведомлений о внесении изменений, связанных с: внесением изменений в решение Совета депутатов Благодарненского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Благодарненского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период; отражением безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от физических и юридических лиц; перераспределением нераспределенных расходов; реорганизацией главного администратора бюджетных

$$E(P)=\begin{cases} 1-\frac{P}{8}, & \text{если } P \leq 8 \\ 0, & \text{если } P > 8 \end{cases}$$

целевым ориентиром является отношение суммы изменений на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности к общему объему бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств, меньше или равно 8 процентов. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

средств (далее - сумма изменений на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности);
В - объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, главным распорядителем которых являлся главный администратор бюджетных средств в отчетном финансовом году, согласно бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств с учетом внесенных в нее изменений

3.3. Исполнение бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

$$P = \frac{K}{V}, \text{ где}$$

К - кассовое исполнение по расходам местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;
V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год, на капитальные вложения в

$$E(P) = P$$

0,3

целевым ориентиром является исполнение бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств по расходам бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, равное 1. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

объекты муниципальной
собственности

- 3.4. Равномерность осуществления расходов главным администратором бюджетных средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

$$P=100 \times \frac{E-E_{\text{ср}}}{E_{\text{ср}}}, \text{ где}$$

$E_{\text{ср}}$ - кассовые расходы главного администратора бюджетных средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в IV квартале отчетного финансового года;
 $E_{\text{ср}}$ - средний объем кассовых расходов главного администратора бюджетных средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности за I - III квартал отчетного финансового года

$$E(P)=\begin{cases} 1-\frac{P}{40}, & \text{если } 0 < P \leq 40 \\ 0, & \text{если } P > 40 \text{ и } E_{\text{ср}}=0 \end{cases}$$

превышение кассовых расходов главного администратора бюджетных средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в IV квартале от среднего объема кассовых расходов главного администратора бюджетных средств по указанным расходам за I - III квартал должно быть менее 40 процентов. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

- 3.5. Отклонение кассового исполнения расходов местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности от кассового плана на указанные расходы

$$P=100 \times \frac{|R_f^i - R_p^i|}{R_p^i}, \text{ где}$$

R_f^i - кассовое исполнение расходов местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в периоде i ;

R_p^i - расходы главного администратора бюджетных

$$E(P)=\begin{cases} 1-\frac{P}{n}, & \text{если } P \leq n \\ 0, & \text{если } P > n \end{cases}$$

$n = 30$, если отчетным периодом является первое полугодие текущего финансового года;
 $n = 40$, если отчетным периодом является 9 месяцев текущего финансового года;
 $n = 70$, если отчетным периодом является отчетный финансовый год

сумма ежеквартальных отклонений фактического исполнения расходов главного администратора бюджетных средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности от кассового плана должна составлять: в первом полугодии текущего финансового года ≤ 30 процентов; за 9 месяцев текущего

средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в периоде i согласно кассовому плану;
 i - первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год

финансового года ≤ 40 процентов;
за отчетный финансовый год ≤ 50 процентов.
Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

3.6. Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований

$$P = \left| \frac{S_{ba} - E_{ba}}{S_{ba}} \right|, \text{ где}$$

S_{ba} - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в отчетном финансовом году согласно бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств с учетом внесенных в нее изменений;
 E_{ba} - кассовое исполнение расходов местного бюджета на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в отчетном финансовом году

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ \frac{0,1-P}{0,08}, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$$

показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных средств бюджетных ассигнований, предусмотренных на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности. Негативно расценивается значительный объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований на указанные расходы. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

3.7. Своевременность принятия бюджетных обязательств на капитальные вложения в

$$P = 1 - \frac{S}{L}, \text{ где}$$

при проведении мониторинга качества финансового менеджмента:

показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем

объекты муниципальной собственности

S - объем принятых бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;
L - лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, доведенные главному администратору бюджетных средств в отчетном периоде

за первое полугодие текущего финансового года:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,6 \\ 0, & \text{если } P > 0,6 \end{cases}$$

за 9 месяцев текущего финансового года:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,3 \\ 0, & \text{если } P > 0,3 \end{cases}$$

за отчетный финансовый год:

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0, & \text{если } P > 0,1 \end{cases}$$

$E(P) = 0$, если $S > L$ при проведении мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный период

финансовом году в связи с несвоевременным принятием бюджетных обязательств. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

3.8. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам по принятым обязательствам за счет средств на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

$$P = \frac{K}{E}, \text{ где}$$

K - объем просроченной кредиторской задолженности по расчетам по принятым обязательствам по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом, за счет средств на

$$E(P) = \begin{cases} 1 - P, & \text{если } P \leq 1 \\ 0, & \text{если } P > 1 \end{cases}$$

целевым ориентиром является отсутствие просроченной кредиторской задолженности по расчетам по принятым обязательствам. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

капитальные вложения в объекты муниципальной собственности;
Е - кассовое исполнение расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в отчетном финансовом году

3.9. Объем незавершенного строительства

$$P = \frac{B-K}{B}, \text{ где}$$

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0 \\ P, & \text{если } P > 0 \end{cases}$$

К - объем вложений в объекты недвижимого имущества, объекты незавершенного строительства по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом (форма 0503190 согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»);
В - объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности согласно бюджетной росписи главного администратора

увеличение или сохранение объемов незавершенного строительства на конец отчетного периода при условии сохранения уровня бюджетных инвестиций свидетельствует о необходимости принятия мер, направленных на снижение объема незавершенного строительства. Ориентиром является устойчивая динамика снижения объема незавершенного строительства, в том числе при условии сохранения (не увеличения) уровня бюджетных инвестиций. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

бюджетных средств с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода

4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) (далее - субсидии юридическим лицам)

4.1. Качество представления обоснований бюджетных ассигнований главным администратором бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам

$$P = N, \text{ где}$$

N - количество доработанных вариантов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период для рассмотрения в финансовое управление по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{5}, & \text{если } P \leq 5 \\ 0, & \text{если } P > 5 \end{cases}$$

количество доработанных вариантов обоснований бюджетных ассигнований, представленных главным администратором бюджетных средств должно быть ≤ 5 . Показатель рассчитывается за 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

4.2. Объем изменений, вносимых в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам

$$P = 100 \times \frac{S}{B}, \text{ где}$$

S - сумма изменений, внесенных в бюджетную роспись главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{8}, & \text{если } P \leq 8 \\ 0, & \text{если } P > 8 \end{cases}$$

целевым ориентиром является отношение суммы изменений на предоставление субсидий юридическим лицам к общему объему бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору бюджетных средств на

без учета уведомлений о внесении изменений, связанных с: внесением изменений в решение Совета депутатов Благодарненского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Благодарненского муниципального округа Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период; отражением безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, от физических и юридических лиц; перераспределением нераспределенных расходов; реорганизацией главного администратора бюджетных средств (далее - сумма изменений на предоставление субсидий юридическим лицам);
В - объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, главным распорядителем которых являлся главный администратор бюджетных средств в отчетном финансовом году, согласно бюджетной росписи главного администратора бюджетных

предоставление субсидий юридическим лицам, меньше или равно 8 процентов.
Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

средств с учетом внесенных в нее изменений

4.3. Исполнение бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам

$$P = \frac{K}{V}, \text{ где}$$

$$E(P) = P$$

K - кассовое исполнение по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам;
V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств на отчетный финансовый год, на предоставление субсидий юридическим лицам

целевым ориентиром является исполнение бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств по расходам местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам, равное 1. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

4.4. Равномерность осуществления расходов главным администратором бюджетных средств на предоставление субсидий юридическим лицам

$$P = 100 \times \frac{E - E_{\text{ср}}}{E_{\text{р}}}, \text{ где}$$

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{40}, & \text{если } 0 < P \leq 40 \\ 0, & \text{если } P > 40 \text{ и } E_{\text{ср}} = 0 \end{cases}$$

E_{ср} - кассовые расходы главного администратора бюджетных средств на предоставление субсидий юридическим лицам в IV квартале отчетного финансового года;
E_р - средний объем кассовых расходов главного администратора бюджетных средств на предоставление

превышение кассовых расходов главного администратора бюджетных средств на предоставление субсидий юридическим лицам в IV квартале от среднего объема кассовых расходов главного администратора бюджетных средств по указанным расходам за I - III квартал должно быть менее 40 процентов. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>субсидий юридическим лицам за I - III квартал отчетного финансового года</p> | | год |
| <p>4.5. Отклонение кассового исполнения расходов местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам от кассового плана на указанные расходы</p> | $P = 100 \times \frac{ R_f^i - R_p^i }{R_p^i}, \text{ где}$ <p>R_f^i - кассовое исполнение расходов местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам в периоде i;</p> <p>R_p^i - расходы главного администратора бюджетных средств на предоставление субсидий юридическим лицам в периоде i согласно кассовому плану;</p> <p>i - первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год</p> | $E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{n}, & \text{если } P \leq n \\ 0, & \text{если } P > n \end{cases}$ <p>$n = 30$, если отчетным периодом является первое полугодие текущего финансового года;</p> <p>$n = 40$, если отчетным периодом является 9 месяцев текущего финансового года;</p> <p>$n = 50$, если отчетным периодом является отчетный финансовый год</p> | <p>сумма ежеквартальных отклонений фактического исполнения расходов главного администратора бюджетных средств на предоставление субсидий юридическим лицам от кассового плана должна составлять:</p> <p>в первом полугодии текущего финансового года ≤ 30 процентов;</p> <p>за 9 месяцев текущего финансового года ≤ 40 процентов;</p> <p>за отчетный финансовый год ≤ 50 процентов.</p> <p>Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год</p> |
| <p>4.6. Нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания</p> | $P = Qgz, \text{ где}$ <p>Qgz - количество фактов нарушений порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания, допущенных главным</p> | <p>$E(P) = 0$, если выявлены нарушения порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания;</p> <p>$E(P) = 1$, если нарушения порядка формирования и (или) финансового обеспечения муниципального задания не выявлены</p> | <p>показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора бюджетных средств, а также надежность внутреннего финансового контроля. Ориентиром</p> |

администратором бюджетных средств

является недопущение нарушений.
Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

4.7. Невыполнение муниципального задания учреждениями, подведомственными главному администратору бюджетных средств

$$P = Qngz, \text{ где}$$

$Qngz$ - количество фактов невыполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными главному администратору бюджетных средств

$E(P) = 0$, если выявлены факты невыполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными главному администратору бюджетных средств;
 $E(P) = 1$, если не выявлены факты невыполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными главному администратору бюджетных средств

показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля главного администратора бюджетных средств в отношении расходов на предоставление субсидий юридическим лицам. Ориентиром является недопущение фактов невыполнения муниципального задания учреждениями, подведомственными главному администратору бюджетных средств. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

4.8. Доля не использованных на конец года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам

$$P = \left| \frac{S_{ba} - E_{ba}}{S_{ba}} \right|, \text{ где}$$

S_{ba} - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ \frac{0,1 - P}{0,08}, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$$

показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных средств бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью главного администратора бюджетных средств на

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>согласно бюджетной росписи главного администратора бюджетных средств с учетом внесенных в нее изменений; Ева - кассовое исполнение расходов местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам в отчетном финансовом году</p> | | <p>предоставление субсидий юридическим лицам. Негативно расценивается значительный объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год</p> |
| <p>4.9. Доля муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий</p> | $P = \frac{Kф}{Kгу}, \text{ где}$ <p>Кф - количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, для которых установлены количественно измеримые финансовые санкции (штрафы, изъятия) за нарушение условий выполнения муниципальных заданий в отчетном финансовом году; Кгу - общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору бюджетных средств, которым установлены муниципальные задания в отчетном финансовом году</p> | $E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 1 \\ 0, & \text{если } P < 1 \end{cases}$ | <p>показатель характеризует качество контроля главного администратора бюджетных средств за выполнением муниципального задания. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год</p> |
| <p>4.10. Качество правовой базы главного администратора</p> | <p>наличие утвержденных: порядков расчета нормативных</p> | <p>$E(P) = 1$, если утверждены: порядки расчета нормативных затрат на</p> | <p>показатель характеризует качество обеспечения</p> |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>бюджетных средств по порядку формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)</p> | <p>затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним; нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).</p> | <p>оказание муниципальных услуг (выполнение работ); значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним; нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). $E(P) = 0,75$, если утверждены только 2 позиции из 3, указаны в графе 3 пункта 5.10. $E(P) = 0,50$, если утверждена только 1 позиция из 3, указаны в графе 3 пункта 5.10. $E(P) = 0$, если не утверждены: порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ); значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним; нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)</p> | <p>выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год</p> |
| <p>4.11. Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)</p> | <p>осуществление контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнением работ) и представление результатов контроля</p> | <p>$E(P) = 1$, если в отчетном финансовом году осуществлялся контроль за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнением работ) и представлены его результаты;</p> | <p>показатель характеризует качество выполнения главным администратором бюджетных средств функций учредителя. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый</p> |

Е(Р) = 0, если не представлены
результаты контроля за
исполнением муниципальных
заданий на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ)

год

Приложение 3
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

РАСЧЕТ

оценки качества управления доходами бюджета

Оценка качества управления доходами бюджета рассчитывается по следующей формуле:

$$I=100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где}$$

N - количество показателей качества управления доходами бюджета;

v_j - вес j -го показателя качества управления доходами бюджета;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества управления доходами бюджета, рассчитываемая в соответствии с приложением к расчету оценки качества управления доходами бюджета.

Приложение
к расчету оценки качества
управления доходами бюджета

ПОКАЗАТЕЛИ
оценки качества управления доходами бюджета

| № п.п. | Наименование показателя | расчет значения показателя (P) | оценка показателя E(P) | весовой коэффициент | комментарий |
|--------|-------------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1. Качество планирования поступлений доходов (за исключением средств, поступающих из бюджета Ставропольского края)

$$P = 100 \times \frac{|R_f - R_p|}{R_p}, \text{ где}$$

R_f - кассовое исполнение доходов бюджета Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) по главному администратору доходов местного бюджета в отчетном финансовом году (за исключением средств, поступающих из бюджета Ставропольского края);
R_p - прогноз поступлений

$$E(P) = \begin{cases} 1, \text{ если } P \leq 15\% \text{ и } R_p < R_f \\ 1 - \frac{P - 15}{15}, \text{ если } 15\% \leq P \leq 30\% \text{ и } R_p < R_f \\ 1 - \frac{P}{30}, \text{ если } P \leq 30\% \text{ и } R_p > R_f \\ 0, \text{ если } P > 30\% \end{cases}$$

0,3

данный показатель характеризует отклонение кассового исполнения доходов местного бюджета от прогноза по главному администратору доходов местного бюджета (за исключением средств, поступающих из бюджета Ставропольского края). Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

по доходам для главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году (за исключением средств, поступающих из бюджета Ставропольского края)

2. Доля невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет по главному администратору доходов местного бюджета

$$P=100 \times \frac{R_h}{R_f}, \text{ где}$$

R_h - объем невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет в отчетном периоде по главному администратору доходов местного бюджета;
 R_f - кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов местного бюджета в отчетном периоде

$$E(P)=\begin{cases} 1, \text{ если } P \leq 1\% \\ 0, \text{ если } P > 1\% \end{cases}$$

- 0,3 отношение объема невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет в отчетном периоде по главному администратору доходов местного бюджета к кассовому исполнению по доходам по главному администратору доходов местного бюджета в отчетном периоде должно быть меньше или равно 1 проценту.
Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года и отчетный финансовый год

3. Наличие просроченной дебиторской задолженности

$$P=\frac{D}{K}, \text{ где}$$

D - объем просроченной дебиторской

$$E(P)=\begin{cases} 1, \text{ если } P = 0 \\ 1-P, \text{ если } P > 0 \end{cases}$$

- 0,2 негативным считается факт накопления объема просроченной задолженности по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 01

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| | <p>задолженности главного администратора бюджетных средств в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным;</p> <p>К - кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов местного бюджета в отчетном периоде</p> | | <p>января года, следующего за отчетным.</p> <p>Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год</p> | |
| 4. | <p>Принятие правовой базы главным администратором доходов бюджета по администрированию доходов в отчетном периоде</p> | <p>$P = T$, где</p> <p>T - расчет и методика расчета прогноза поступлений, администрируемых доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде в сроки, установленные постановлением администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края от 19 марта 2024 года № 329 «О порядке осуществления администрацией Благодарненского муниципального округа Ставропольского края и органами администрации</p> | <p>$E(P) = P$</p> | <p>0,1</p> <p>данный показатель оценивает наличие и полноту принятия правовых актов по администрированию доходов местного бюджета. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год</p> |

Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края с
правами юридического
лица и (или)
находящимися в их
ведении казенными
учреждениями
бюджетных полномочий
главных администраторов
доходов бюджета
Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края»
(далее - Постановление №
329).

T = 1, если утверждены
расчет и методика расчета
прогноза поступлений,
администрируемых
доходов бюджета в
очередном финансовом
году и плановом периоде в
сроки, установленные
Постановлением № 329;

T = 0, если не утверждены
расчет и методика расчета
прогноза поступлений,
администрируемых
доходов бюджета в
очередном финансовом
году и плановом периоде в
сроки, установленные
Постановлением № 329

Приложение 4
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

РАСЧЕТ
оценки качества ведения бюджетного учета и составления
бюджетной отчетности

Оценка качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности рассчитывается по следующей формуле:

$$I=100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где}$$

N - количество показателей качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

v_j - вес j -го показателя качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, рассчитываемая в соответствии с приложением к расчету оценки качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

Приложение
к расчету оценки качества ведения
бюджетного учета и составления
бюджетной отчетности

ПОКАЗАТЕЛИ
оценки качества ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности

| № п.п. | Наименование показателя | расчет значения показателя (P) | оценка показателя E(P) | весовой коэффициент | комментарий |
|--------|---|--|--|---------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Своевременность представления главным администратором бюджетных средств отчетности об исполнении местного бюджета в финансовое управление администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее - в финансовое управление) | $P = N$, где N - количество случаев представления главным администратором бюджетных средств отчетности (месячной, квартальной, годовой) об исполнении местного бюджета в финансовое управление с опозданием в отчетном финансовом году | $E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{6}, & \text{если } P \leq 6 \\ 0, & \text{если } P > 6 \end{cases}$ | 0,3 | целевым ориентиром является отсутствие случаев представления главным администратором бюджетных средств отчетности (месячной, квартальной, годовой) об исполнении местного бюджета в финансовое управление с опозданием в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год |
| 2. | Своевременность представления бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений | $P = N$, где N - количество случаев представления бухгалтерской отчетности (месячной, квартальной, годовой) муниципальных бюджетных и автономных учреждений | $E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{6}, & \text{если } P \leq 6 \\ 0, & \text{если } P > 6 \end{cases}$ | 0,3 | целевым ориентиром является отсутствие случаев представления бухгалтерской отчетности (месячной, квартальной, годовой) муниципальных бюджетных и автономных учреждений Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, |

Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края,
подведомственных
главному
администратору
бюджетных средств в
финансовое управление

автономных учреждений
Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края,
подведомственных главному
администратору бюджетных
средств в финансовое
управление с опозданием в
отчетном финансовом году

подведомственных главному
администратору бюджетных средств в
финансовое управление с опозданием в
отчетном финансовом году.
Показатель рассчитывается за первое
полугодие текущего финансового года, 9
месяцев текущего финансового года,
отчетный финансовый год

3. Количество возвратов
главному
администратору
бюджетных средств
форм отчетности об
исполнении местного
бюджета и форм
бухгалтерской
отчетности
муниципальных
бюджетных и
автономных учреждений
Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края на
доработку

$$P = N, \text{ где}$$

N - количество возвратов
главному администратору
бюджетных средств форм
годовой отчетности об
исполнении местного бюджета
и форм годовой бухгалтерской
отчетности муниципальных
бюджетных и автономных
учреждений Благодарненского
муниципального округа
Ставропольского края на
доработку (формы 0503130,
0503121, 0503123 согласно
приказу Министерства
финансов Российской
Федерации от 28 декабря 2010
года № 191н «Об утверждении
Инструкции о порядке
составления и представления
годовой, квартальной и
месячной отчетности об
исполнении бюджетов
бюджетной системы
Российской Федерации»,

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{6}, & \text{если } P \leq 6 \\ 0, & \text{если } P > 6 \end{cases}$$

0,2

целевым ориентиром является отсутствие
возвратов главному администратору
бюджетных средств форм годовой
отчетности об исполнении местного
бюджета и форм годовой бухгалтерской
отчетности муниципальных бюджетных
и автономных учреждений
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края на
доработку.
Показатель рассчитывается за первое
полугодие текущего финансового года, 9
месяцев текущего финансового года,
отчетный финансовый год

формы 0503730, 0503721, 0503723 согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»)

4. Своевременность представления отчета по сети, штатам, контингентам

$$P = N, \text{ где}$$

N - количество случаев представления отчета по сети, штатам, контингентам в финансовое управление с опозданием в отчетном финансовом году

$$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$$

0,1

целевым ориентиром является отсутствие случаев представления отчета по сети, штатам, контингентам в финансовое управление с опозданием в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год

5. Количество возвратов отчета по сети, штатам, контингентам на доработку

$$P = N, \text{ где}$$

N - количество возвратов отчета по сети, штатам, контингентам на доработку

$$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{3}, & \text{если } P \leq 3 \\ 0, & \text{если } P > 3 \end{cases}$$

0,1

целевым ориентиром является отсутствие возвратов главным администратором бюджетных средств отчета по сети, штатам, контингентам на доработку. Показатель рассчитывается за первое полугодие текущего финансового года, 9 месяцев текущего финансового года, отчетный финансовый год

Приложение 5
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

РАСЧЕТ
оценки качества организации и осуществления внутреннего
финансового аудита

Оценка качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита рассчитывается по следующей формуле:

$$I=100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где}$$

N - количество показателей качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

v_j - вес j -го показателя качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита, рассчитываемая в соответствии с приложением к расчету оценки качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита.

Приложение
к расчету оценки качества организации
и осуществления внутреннего
финансового аудита

ПОКАЗАТЕЛИ
оценки качества организации и осуществления внутреннего
финансового аудита

| № п.п. | Наименование показателя | расчет значения показателя (P) | оценка показателя E(P) | весовой коэффициент | комментарий |
|--------|--|---|------------------------|---------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Наличие нормативного правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающее осуществление внутреннего финансового аудита | $P = N$, где $N = 1$, в случае если принят администратором бюджетных средств нормативный правовой акт, обеспечивающий осуществление внутреннего финансового аудита; $N = 0$, в случае отсутствия принятого администратором бюджетных средств нормативного правового акта, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита | $E(P) = P$ | 0,2 | наличие нормативного правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающее осуществление внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год |
| 2. | Выполнение плана осуществления внутреннего | $P = \frac{K}{V}$, где | $E(P) = P$ | 0,2 | планирование осуществления внутреннего финансового аудита является положительным фактором, |

финансового аудита

К - количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом осуществления внутреннего финансового аудита;
N - количество аудиторских проверок, предусмотренных в плане осуществления внутреннего финансового аудита

способствующим повышению качества финансового менеджмента. Ориентиром является полное выполнение плана осуществления внутреннего финансового аудита. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

3. Качество исполнения рекомендаций и предложений, полученных в результате осуществления внутреннего финансового аудита

$$P = \frac{K_p}{N_p} \text{ где}$$

K_p - количество исполненных рекомендаций и предложений, полученных в результате осуществления внутреннего финансового аудита, в том числе по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;
N_p - количество направленных рекомендаций и предложений, полученных в результате осуществления внутреннего финансового аудита, в том числе по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств

$$E(P) = P$$

0,2 исполнение полученных рекомендаций и предложений способствует повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

4. Составление отчетности о результатах внутреннего финансового аудита

$$P = \frac{K_o}{N_o} \text{ где}$$

$$E(P) = P$$

0,2 формирование отчетов о результатах осуществления внутреннего финансового аудита является положительным фактором,

Ко - количество сформированных отчетов о результатах осуществления внутреннего финансового аудита;
N - количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом осуществления внутреннего финансового аудита

способствующим повышению качества финансового менеджмента. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

5. Размещение информации о результатах проверки на официальном сайте главного администратора бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

$$P = \frac{Kop}{No}, \text{ где}$$

Kop - количество отчетов о результатах осуществления внутреннего финансового аудита, размещенных на официальном сайте главного администратора бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
No - количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом осуществления внутреннего финансового аудита

$$E(P) = P$$

0,2 ориентиром является размещение информации о результатах проверки на официальном сайте главного администратора бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

Приложение 6
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

РАСЧЕТ
оценки качества управления активами (имуществом)

Оценка качества управления активами рассчитывается по следующей формуле:

$$I=100 \times \sum_{j=1}^N v_j \times E(P_j), \text{ где}$$

N - количество показателей качества управления активами;

v_j - вес j -го показателя качества управления активами;

$E(P_j)$ - оценка по j -му показателю качества управления активами, рассчитываемая в соответствии с приложением к расчету оценки качества управления активами (имуществом).

Приложение
к расчету оценки качества управления
активами (имуществом)

ПОКАЗАТЕЛИ
оценки качества управления активами (имуществом)

| № п.п. | Наименование показателя | расчет значения показателя (P) | оценка показателя E(P) | весовой коэффициент | комментарий |
|--------|---|---|--|---------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Эффективность расходов на содержание недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора бюджетных средств | $P = \frac{R_{ra}}{R_{cp}} \times 100$, где $P = \frac{K_n}{M}$, где R _{ra} - кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества в отчетном периоде, находящегося в оперативном управлении главного администратора бюджетных средств; K _n - кассовые расходы на содержание недвижимого | $E(P) = \begin{cases} 1, \text{если } P \leq 100\% \\ 0,75, \text{если } 100\% < P \leq 110\% \\ 0,50, \text{если } 110\% < P \leq 120 \\ 0, \text{если } P > 120\% \end{cases}$ | 0,4 | негативно оценивается факт значительного превышения расходов главного администратора на содержание административных зданий, сооружений, нежилых помещений над средним значением таких расходов, рассчитанным по всем главным администраторам. Показатель рассчитывается в части расходов, относимые на подстатьи 223 «Коммунальные услуги» и 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) (за исключением расходов на капитальный ремонт и реставрацию нефинансовых активов). |

имущества в отчетном периоде, находящегося в оперативном управлении главного администратора бюджетных средств;
М - общая сумма квадратных метров недвижимого имущества в отчетном периоде, находящегося в оперативном управлении главного администратора бюджетных средств; R_{ср} - среднее значение кассовых расходов на содержание 1 кв. м недвижимого имущества в отчетном периоде, находящегося в оперативном управлении всех главных администраторов бюджетных средств

$$R_{ср} = \frac{K_{н1}}{M1}, \text{ где}$$

K_{н1} - сумма кассовых расходов на содержание недвижимого имущества в отчетном периоде, находящегося в оперативном управлении всех главных администраторов бюджетных средств;
M1 - общая сумма квадратных метров недвижимого имущества в отчетном периоде, находящегося в оперативном управлении всех главных администраторов бюджетных средств

Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

2. Динамика объемов материальных запасов

$$P=100 \times \frac{b-e}{e}, \text{ где}$$

b - стоимость материальных запасов главного администратора бюджетных средств по состоянию на 01 января года, следующего за годом, следующим за отчетным годом;

e - стоимость материальных запасов главного администратора бюджетных средств по состоянию на 01 января года, следующего за годом, предшествующим отчетному году;

I - значение инфляции в отчетном финансовом году

$$E(P)= \begin{cases} 1, \text{ если } P \leq 1 \\ 0,75, \text{ если } 1 < P \leq 10\% \\ 0,50, \text{ если } 10\% < P \leq 20 \\ 0, \text{ если } P > 20\% \end{cases}$$

0,2 негативно расценивается значительный рост материальных запасов. Целевым ориентиром для главных администраторов бюджетных средств является значение показателя, равное значению инфляции в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

3. Доля недостатков (хищений) денежных средств и иных финансовых активов и доля ущерба нефинансовым активам

$$P = A - B, \text{ где}$$

A - сумма непогашенной задолженности по выявленным недостаткам и хищениям денежных средств и иных финансовых активов, расчетов по ущербу нефинансовым активам у главного администратора бюджетных средств на конец отчетного периода;

B - сумма непогашенных расчетов по недостаткам денежных средств и иных финансовых активов, и расчетов по ущербу нефинансовым активам у главного администратора бюджетных

$$E(P) = 1, \text{ если } P \leq 0; \\ E(P) = 0, \text{ если } P > 0$$

0,2 негативно оценивается наличие у главного администратора бюджетных средств установленных фактов недостатков (хищений) денежных средств и иных финансовых активов и доля ущерба нефинансовым активам. Целевым ориентиром является значение показателя $P < 0$. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год

| | | | |
|---|---|------------|---|
| | средств на конец отчетного периода | | |
| 4. Проведение инвентаризации активов и обязательств | наличие в годовой бюджетной отчетности информации о проведении инвентаризации активов и обязательств и об отсутствии выявленных расхождений с данными бухгалтерского учета: P = 1, если не выявлены расхождения при проведении инвентаризации; P = 0, если выявлены расхождения при проведении инвентаризации | $E(P) = P$ | 0,2 целевым ориентиром является отсутствие выявленных расхождений при проведении инвентаризации. Показатель рассчитывается за отчетный финансовый год |

Приложение 7
к Порядку проведения финансовым
управлением администрации
Благодарненского муниципального
округа Ставропольского края
мониторинга качества финансового
менеджмента

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение
качества финансового менеджмента

Сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, заполняются по форме согласно приложению (далее - Сведения).

В графе 1 Сведений указывается наименование показателя качества финансового менеджмента (далее - показатель), оценка которого по результатам мониторинга ниже установленного среднего индекса качества финансового менеджмента на соответствующий год.

В графе 2 Сведений указывается отклонение от целевого значения по показателю в % (процентах).

В графе 3 Сведений указывается (указываются) причина (причины) отклонение от целевого значения показателя.

В графе 4 Сведений указываются наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее - мероприятие).

В качестве основания проведения мероприятия могут указываться план-график подготовки нормативных актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации главного администратора, а также иные нормативные акты главного администратора бюджетных средств.

В графе 5 Сведений указывается планируемый срок завершения мероприятия.

В графе 6 Сведений ставится отметка после завершения мероприятия.

**Приложение
к сведениям о ходе реализации мер,
направленных на повышение качества
финансового менеджмента**

**СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение
качества финансового менеджмента,**

за 20__ г.

Главный администратор
бюджетных средств _____
Периодичность: годовая

Глава по БК

Дата
по ОКПО

| |
|------|
| Коды |
| |
| |
| |
| |

| Наименование группы показателей | отклонение от целевого значения в % | причина(ы) отклонения | исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------|--|--------------------|--------------------------|
| | | | наименование мероприятия | срок исполнения | отметка об исполнении |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель (или иное уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

«__» _____ 20__ г.